**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**GF. 3**

**แบบขอหนังสือเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย**

**เรื่อง** ขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

**เรียน** คณบดี

 ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) นามสกุล

รหัสประจําตัว หลักสูตร สาขาวิชา

ประเภท 🞏 ภาคปกติ 🞏 พิเศษ

 🞏 คณะ....................................................................................................................................................................................

ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ เรื่อง (ภาษาไทย)

เรื่อง (ภาษาอังกฤษ)

โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ ดังนี้

 1. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

 2. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

 ในการนี้ข้าพเจ้ามีความประสงค์ให้ออกหนังสือเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย ดังรายชื่อต่อไปนี้

 1. ตำแหน่ง

 หน่วยงานต้นสังกัด

 2. ตำแหน่ง

 หน่วยงานต้นสังกัด

 3. ตำแหน่ง

 หน่วยงานต้นสังกัด

 4. ตำแหน่ง

 หน่วยงานต้นสังกัด

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

|  |  |
| --- | --- |
|  | ลงชื่อนักศึกษา................................................................(.......................................................................................)......../................./............ โทร............................................... |
| **1. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก** เพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ออกหนังสือเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือลงนาม................................................ ......../................./............ |
| **2. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร** เรียน คณบดี ..............................................................................................ลงนาม................................................ ......../................./............ |
| **3. คณบดี/รองคณบดี** **ทราบ ดำเนินการตามเสนอ**ลงนาม..........................................................(..............................................................................)คณบดี/รองคณบดี .........../................./........... |